

AVISO DE PRIVACIDAD PARA SALUD OCUPACIONAL

En **VITALMEX ADMINISTRACIÓN, S.A. DE C.V. O VITALMEX SOPORTE TÉCNICO, S.A. DE C.V.**, según corresponda, (ambos en lo sucesivo denominados indistintamente como "**VITALMEX**"), estamos comprometidos a garantizar la calidad y seguridad de nuestros procesos en materia de protección de datos personales, con la finalidad de brindar certidumbre y confianza a nuestros Candidatos y Colaboradores, respecto del tratamiento legítimo de los datos que sean recabados conforme a los lineamientos establecidos en este instrumento, el cual se emite en cumplimiento de la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares ("Ley")**, su reglamento y los Lineamientos del Aviso de Privacidad.

El objeto del presente **Aviso de Privacidad ("Aviso")** consiste en regular el tratamiento legítimo, controlado e informado de los **Datos Personales ("Datos")** que sean tratados por **VITALMEX**, a efecto de garantizar la privacidad y el derecho a la autodeterminación informativa de los titulares que de manera voluntaria y libre proporcionen Datos.

Este Aviso de Privacidad complementa cualesquiera otros avisos de privacidad simplificados o cortos que el "Responsable" haya puesto a su disposición por ser el titular de sus datos personales y resulta supletorio en todo aquello que expresamente no refieran tales avisos.

I. NOMBRE Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE.

VITALMEX, con domicilio en Boulevard Adolfo Ruíz Cortines, Número 4284, Colonia Jardines del Pedregal, Delegación Coyoacán, C.P. 04500, en la Ciudad de México, se constituye como el único responsable del tratamiento de sus Datos, de conformidad con lo establecido en la Ley.

Dicho domicilio es el establecido por el "Responsable" para oír y recibir notificaciones.

II. DATOS QUE RECABARÁ VITALMEX DEL VISITANTE.

Requerimos obtener del Titular los siguientes Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles:

1. **Datos de Identificación:** nombre completo, edad, lugar y fecha de nacimiento, género, teléfono y domicilio.
2. **Datos del reclutamiento:** puesto, área a la que se incorpora, dirección a la que va a pertenecer.
3. **Exámenes médicos (para contratación y periódicos):** Tipo de sangre y RH, antecedentes heredofamiliares, antecedentes no patológicos, antecedentes gineco-obstétricos, exploración física (ojos, oídos, boca, cuello, tórax, musculo esquelético, abdomen, piel, columna, miembros torácicos, pélvicos), estudios de laboratorio realizados a solicitud de la empresa en los laboratorios designados, estudios de gabinete, diagnósticos y recomendaciones. **Todos los datos comprendidos en este numeral son considerados datos personales sensibles.**
4. **Antecedentes laborales:** antecedentes laborales, como lo es información relativa a su empleo actual

e información relativa a su(s) empleo(s) anterior(es), puestos que ha ocupado y actividades que realizaba, así como datos de accidentes de trabajo, secuelas por accidentes de trabajo, tipo de actividad física en el trabajo y exposición a riesgos de trabajo.

5. **Contacto de emergencia:** nombre completo de un tercero a contactar en caso de emergencia y teléfono de contacto del tercero.

III. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO.

- A. Dar cumplimiento al proceso de reclutamiento, selección y contratación de personal.
- B. Elaborar y analizar estadísticas internas de Capital Humano.
- C. Administrar y actualizar el expediente de los empleados.
- D. Conformar el expediente médico de los Candidatos y Colaboradores.
- E. Elaborar estadísticas y análisis de salud.
- F. Verificar periódicamente (anual) el estado de salud de los Colaboradores que se encuentren en las sedes de **VITALMEX**.
- G. Asignar una aptitud a los candidatos o colaboradores que no ponga en riesgo la salud e integridad de estos, así como, a la organización en caso de una emergencia por patologías pre existentes.
- H. Brindar atención médica a los Colaboradores al interior de las sedes de **VITALMEX** en caso de emergencia o malestar durante su horario laboral.
- I. Realizar un diagnóstico de salud para determinar las campañas y procesos que se requieren para generar metas saludables y de bienestar en la empresa.
- J. Dar cumplimiento a lo establecido en las normas laborales nacionales e internacionales aplicables,

tanto de seguridad social como de seguridad e higiene; tal es el caso de la realización de los exámenes médicos mínimos indispensables.

- K. Verificar la veracidad de la información proporcionada por el candidato o colaborador en su contratación y en sus revisiones médicas periódicas.

IV. TRANSFERENCIA DE DATOS.

VITALMEX no realizará ninguna transferencia de sus Datos a terceros. Con excepción de los supuestos establecidos en el artículo 37 de la Ley, y en la regulación aplicable y vigente.

V. MEDIOS PARA EJERCER DERECHOS ARCO.

Usted tiene el derecho de Acceder, Rectificar y Cancelar sus Datos Personales, así como a Oponerse al tratamiento de los mismos, o revocar el consentimiento que para tal efecto haya otorgado conforme a lo establecido en la Ley, a través de los procedimientos que VITALMEX ha implementado.

Para conocer dichos procedimientos, los requisitos y plazos, puede ponerse en contacto con el Área de Cumplimiento por correo electrónico a la dirección derechosarco@vitalmex.com.mx, asistir directamente en sus instalaciones ubicadas en Boulevard Adolfo Ruíz Cortines, Número 4284, Jardines del Pedregal, Delegación Coyoacán, C.P. 04500, en la Ciudad de México de lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas, o bien, consultar en nuestra página de internet: www.vitalmex.com.mx, en la ventanilla denominada "Compliance" / "Aviso de Privacidad".

VI. MEDIDAS DE SEGURIDAD.

La información personal y sensible será resguardada bajo estricta confidencialidad, y para prevenir razonablemente el uso o divulgación indebida de la misma VITALMEX ha implementado medidas de seguridad físicas, técnicas y administrativas de conformidad con la normatividad aplicable.

En particular, VITALMEX cuenta con una política de protección de datos personales, cursos de capacitación para los colaboradores y colaboradoras, acceso restringido a información personal sólo a usuarios autorizados, un Oficial de Cumplimiento, un inventario de datos personales (debidamente clasificados por categoría de datos) y de los sistemas de tratamiento, análisis de riesgos y cláusulas contractuales, entre otros.

VII. CONSENTIMIENTO.

Previamente a recabar sus Datos, VITALMEX pondrá a su disposición el presente Aviso, para que usted pueda

manifestar su aceptación o negativa al tratamiento de sus Datos para el cumplimiento de las Finalidades mencionadas en este instrumento.

Para los anteriores efectos, su consentimiento se obtendrá de la siguiente manera:

- A) **Tácitamente.**- En términos del artículo 13 del Reglamento de la Ley, será válido como regla general el consentimiento tácito para el tratamiento de sus Datos, en el momento que usted, voluntaria y libremente, los proporcione a VITALMEX para las Finalidades de este Aviso.
- B) **Expresamente.**- En términos del artículo 19 del Reglamento de la Ley, y únicamente en lo que respecta al tratamiento de Datos Sensibles, se considerará que el consentimiento para su tratamiento se otorgó expresamente, cuando usted como titular de los Datos Personales Sensible los manifieste al personal de VITALMEX cuando se realizan los exámenes médicos, ya sea al momento del reclutamiento o, cuando ya se ostente como Colaborador de VITALMEX. El consentimiento expreso se hará constar con la firma del presente Aviso de Privacidad.

En cualquier momento, usted puede revocar el consentimiento que, en su caso, haya otorgado al "Responsable" para el tratamiento de sus datos personales.

VIII. QUEJAS Y DENUNCIAS.

Si el Titular considera que sus derechos han sido lesionados o si considera que existe alguna violación a la Ley, puede interponer una queja o denuncia ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), para mayor información visite www.inai.org.com.mx

IX. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD.

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales o de las propias necesidades del "Responsable", por lo que el "Responsable" se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento las modificaciones o actualizaciones que sean necesarias al presente aviso de privacidad.

El "Responsable" pondrá a disposición del Titular, la versión actualizada del aviso de privacidad, en la página de internet que a continuación se indica: www.vitalmex.com.mx, en la ventanilla denominada "Compliance" / "Aviso de Privacidad".

X. CONOCIMIENTO Y CONFORMIDAD.

Reconozco que he leído el presente Aviso de Privacidad y comprendo que el tratamiento de los Datos Personales y Datos Personales Sensibles es necesario para establecer una posible relación laboral o mantenerla.

Ratifico mediante mi firma autógrafa abajo, los consentimientos (autorizaciones) que haya otorgado en las secciones correspondientes de este documento, así como manifestando mi consentimiento expreso respecto al tratamiento de los Datos Personales Sensibles.

Declaro que informé a los miembros de mi familia y a otros terceros (contacto de emergencia) respecto a los que he proporcionado sus Datos Personales, los propósitos para los cuales los proporcioné, y que obtuve autorización de ellos para hacerlo.

Fecha de última actualización: Marzo 2021.

NOMBRE: _____

FIRMA: _____

FECHA: _____